

**УСТАВ  
НА  
СДРУЖЕНИЕ  
”ФОНД ЗА ПОДКРЕПА И НАСЪРЧАВАНЕ НА МИКРО, МАЛЪК И  
СРЕДЕН БИЗНЕС В ОБЩИНА КРУМОВГРАД”**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) Сдружение „ФОНД ЗА ПОДКРЕПА И НАСЪРЧАВАНЕ НА МИКРО, МАЛЪК И СРЕДЕН БИЗНЕС В ОБЩИНА КРУМОВГРАД“, наричано по-долу за краткост “Сдружението”, е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) и вписано в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

(2) Сдружението извършва своята дейност съобразно действащото законодателство и настоящия устав, наричан по-долу „Устава“.

(3) Съществуването на Сдружението не е ограничено със срок.

**НАИМЕНОВАНИЕ**

Чл. 2. (1) Сдружението осъществява дейността си под наименованието Сдружение „ФОНД ЗА ПОДКРЕПА И НАСЪРЧАВАНЕ НА МИКРО, МАЛЪК И СРЕДЕН БИЗНЕС В ОБЩИНА КРУМОВГРАД“.

(2) Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително единен идентификационен код (ЕИК).

**СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС**

Чл. 3. Седалището на Сдружението е в град Крумовград, Република България, а адресът на управление на Сдружението е ул. „Христо Ботев“ № 1, гр. Крумовград 6900, Република България.

**ЦЕЛИ**

Чл. 4. Основните цели на Сдружението са:

1. Осигуряване на устойчиво икономическо развитие на община Крумовград и утвърждаване на гражданското общество чрез подпомагане развитието на микро, малки и средни предприятия в общината, включително новосъздадени предприятия;
2. Подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация на населението в община Крумовград чрез стимулиране на предприемачеството и развиване на капацитета на микро, малките и средните предприятия в общината, за да се повиши конкурентноспособността им, квалификацията на работната сила и ефективното ѝ използване, откриване на нови работни места и разширяване на икономическите възможности на предприятията;
3. Опазване и възстановяване на околната среда в контекста на устойчивото развитие на община Крумовград чрез разработване и реализиране, самостоятелно или в партньорство, на проекти за подобряване и развитие на регионалната инфраструктура.

**СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

Чл. 5. За постигането на своите цели Сдружението използва всички позволени от закона средства, в това число:

1. Осигуряване на финансова подкрепа посредством механизъм за безвъзмездно финансиране на инвестиционни разходи за придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, и на оборотни средства за микро, малки и средни предприятия (ММСП) в община Крумовград;
2. Съдействие за достъп на ММСП в община Крумовград до целеви и/или обслужващи кредитни продукти от финансови институции, включително чрез осигуряване на безвъзмездни гаранции от Сдружението пред финансови институции за ММСП;
3. Предоставяне на безвъзмездна техническа помощ и експертно съдействие за повишаване на капацитета на ММСП в община Крумовград чрез провеждане на курсове и обучения, менторство/напътствия и коучинг, предоставяне на консултации и експертна подкрепа за ММСП, придобиване на практически опит (ноу-хау) и методологически умения в областите маркетинг и продажби, организация и ефективност на процеси, управление на качеството, стратегии за развитие на бизнеса, продуктово развитие, технологични и инженерни решения, енергийна ефективност, финансово управление, в т.ч. при използването на средствата по предоставено финансиране.

## **ИЗВЪРШВАНА ДЕЙНОСТ**

Чл. 6. Сдружението осъществява дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си за осъществяване на целите, за които се създава.

## **ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

Чл. 7. Предметът на дейност на Сдружението е:

1. Разработване и осъществяване на програма за подпомагане развитието на микро, малки и средни предприятия в община Крумовград чрез оказване на безвъзмездна финансова подкрепа и на техническа и експертна помощ за повишаване на капацитета на микро, малки и средни предприятия в съответствие с целите на Сдружението и средствата за постигането им, предвидени в Устава;
2. Управление на програмата за подпомагане развитието на микро, малки и средни предприятия в община Крумовград и на отделните компоненти в състава на програмата.

Чл. 8. Сдружението може да приема, образува и администрира целеви фонд/фондове в лева и/или валута, с цел финансиране на програми, проекти и прояви на трети юридически или физически лица. Средствата по фонда/фондовете могат да бъдат предоставяни от държавни, общински или частни юридически или физически лица от страната и чужбина.

## **ЧЛЕНСТВО**

Чл. 9. Членове на Сдружението могат да бъдат дееспособни физически и юридически лица, които желаят да допринесат за постигане целите на Сдружението.

## **ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО**

Чл. 10. (1) Членството в Сдружението е доброволно.

(2) Кандидатът подава писмена молба до Управителния съвет, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав. Кандидатите – юридически лица, представят с молбата препис/и от решението на управителните си органи за членство в Сдружението.

(3) Управителният съвет внася молбата за гласуване задължително на следващото заседание на Общото събрание. Членството се придобива от датата на решението на Общото събрание.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

Чл. 11. Членовете на Сдружението имат следните права:

1. да участват в управлението на Сдружението;
2. да бъдат информирани за неговата дейност;

3. да ползват имуществото на Сдружението само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в качеството им на членове на органите на Сдружението или на дейности и функции, възложени с решение на тези органи;
4. да се ползват от резултатите от дейността на Сдружението, съгласно разпоредбите на Устава.

Чл. 12. Членовете на Сдружението са длъжни:

1. да спазват разпоредбите на този Устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на Сдружението;
2. да участват в дейността на Сдружението и да работят за осъществяване на целите му;
3. да издигат авторитета на Сдружението, да спомагат за увеличаване на неговото имущество и да не извършват действия и бездействия, които противоречат на целите му и го злепоставят;
4. да внасят в срок предвидените в настоящия Устав имуществени вноски.

Чл. 13. Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 14. Членовете на Сдружението имат право да овластят трето лице да упражнява техните права и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице.

Чл. 15. За задълженията на Сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия Устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

## **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО**

Чл. 16. Членството в Сдружението се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на Сдружението;
2. със смъртта или поставяне под пълно запрещение на физическото лице, съответно прекратяване на юридическото лице, член на Сдружението;
3. с изключването на член на Сдружението;
4. с прекратяване на Сдружението като юридическо лице с нестопанска цел;
5. при отпадане поради невнасяне на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на Сдружението.

Чл. 17. (1) Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет, когато:

1. нарушава предвидените в чл. 12 задължения;
2. извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в Сдружението несъвместимо.

(2) При маловажни случаи на нарушения по чл. 12 Управителният съвет определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който прави предложението за изключване.

Чл. 18. (1) Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от Общото събрание, когато член на Сдружението:

1. не е направил встъпителната си вноски в предвидения срок, ако е предвидена такава;
2. не е внесъл или е просрочил три последователни имуществени вноски;

(2) Горните обстоятелства се констатира от Управителния съвет по документите на Сдружението, който докладва неизпълнението на задълженията по чл. 18, ал. 1, т. 1 и 2 от Устава на Общото събрание и го отразява в документацията на Сдружението.

Чл. 19. При прекратяване на членството Сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилият членството си член на Сдружението е длъжен да внесе просрочените имуществени вноски за периода на членството му.

## **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ**

Чл. 20. Върховен орган на Сдружението е Общото събрание. Негов управителен орган е Управителният съвет.

## **ОБЩО СЪБРАНИЕ**

Чл. 21. (1) Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.

(2) Юридическите лица участват в събранието чрез лицата, които ги представляват.

(3) Членовете на Сдружението могат да упълномощат с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на Общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно и да преупълномощават с правата си трети лица.

## **КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**

Чл. 22. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава;
2. приема и други вътрешни актове като правилник, съдържащ подробни правила за дейността на Управителния съвет, декларации и пр.;
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и определя възнаграждението им;
4. приема и изключва членове;
5. взема решение за участие в други организации;
6. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
7. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
8. приема бюджета на Сдружението;
9. взема решения относно дължимостта и размера на имуществените вноски;
10. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
11. отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
12. приема при необходимост годишен план за приоритетни сектори за подпомагане на ММСП и взема решения по всички други въпроси, поставени в негова компетентност от закона или настоящият Устав.
13. приема мотивирани решения по чл. 48, ал. 3 от Устава във връзка с чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

## **СВИКВАНЕ**

Чл. 23. Общото събрание се свиква на заседание от Управителния съвет на Сдружението. Заседанието следва да се проведе в населеното място по седалището на Сдружението.

Чл. 24. Една трета от членовете на Сдружението имат право да поискат Управителният съвет да свика Общо събрание и ако Управителният съвет не отправи писмена покана в двуседмичен срок от датата на писменото поискване, събранието се свиква от съда по седалището по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

Чл. 25. Поканата следва да бъде писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание, както и указание по чия инициатива същото се свиква. Поканата се поставя на видно място едновременно в сградата, която се намира на адреса на управление на Сдружението и в сградата на Община Крумовград, и се обявява в местно или регионално периодично печатно издание най-късно 7 /седем/ дни преди датата на провеждане на Общото събрание.

## **КВОРУМ**

Чл. 26. (1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се

отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателстващия и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

(2) При липса на кворум заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят. Така проведеното заседание на Общото събрание и решенията му са законни, независимо от броя на явилите се членове, с изключение на решенията по чл. 22, т. 13 от Устава.

## **ГЛАСУВАНЕ**

Чл. 27. (1) Всеки член на Сдружението има право на един глас в Общото събрание.

(2) Член на Сдружението няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

## **РЕШЕНИЯ**

Чл. 28. Решенията на Общото събрание по чл. 22, т. 1 и т. 6 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите, решенията по чл. 22, т. 13 във връзка с чл. 48, ал. 3 от Устава и чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ се вземат с мнозинство 2/3 от всички членове, а останалите решения на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство /50% плюс 1 глас/ от присъстващите.

Чл. 29. Решенията на Общото събрание на Сдружението влизат в сила веднага след приемането им, освен ако в самите тях е посочено друго.

Чл. 30. Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред на заседанието.

## **ПРОТОКОЛ**

Чл. 31. (1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на Общото събрание, се завежда в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

## **КОНТРОЛ**

Чл. 32. Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с настоящия Устав. Всеки член на Сдружението и на Управителният съвет може да сезира компетентния съд да се произнесе относно законосъобразността на решение на Общото събрание или съответствието му с Устава.

## **УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ**

Чл. 33. Управителният съвет се състои от 5 /пет/ физически лица. Членовете на Сдружението, които са юридически лица, могат да посочат за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на Сдружението.

## **МАНДАТ**

Чл. 34. Управителният съвет се избира за срок от 3 /три/ години, като неговите членове могат да бъдат преизбирани неограничено.

## ПРАВОМОЩИЯ

Чл. 35. Управителният съвет:

1. представлява Сдружението и определя обема на представителната власт на отделни негови членове, в това число на Председателя на Управителния съвет;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на този Устав и ЗЮЛНЦ;
4. разглежда заявленията за безвъзмездно финансиране на ММСП от Сдружението и се произнася с решение, взето с мнозинство на гласовете на всички членове на Управителния съвет, с което потвърждава или отхвърля заявленията, извън случаите по чл. 22, т. 13 от Устава във връзка с чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, които се вземат от Общото събрание;
5. определя мястото, в което ММСП могат да подават заявления и да представят проекти за безвъзмездно финансиране от Сдружението;
6. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
7. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
8. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението;
9. определя адреса на Сдружението;
10. приема правила за работата си, утвърждава насоки и критерии за разглеждане, оценка и одобряване на постъпили заявления за безвъзмездно финансиране на ММСП от Сдружението;
11. избира измежду членовете си Председател и го освобождава от длъжност;
12. взема решения по всички други въпроси, освен тези които са от компетентността на Общото събрание на Сдружението;
13. при предсрочно прекратяване на правомощията на Председателя на Управителния съвет определя заместник – председател на Управителния съвет, който да изпълнява длъжността му до провеждането на нов избор.

## ЗАСЕДАНИЯ

Чл. 36. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя по негова инициатива, не по-рядко от веднъж на 6 /шест/ месеца.

(2) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

Чл. 37. (1) Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет. За присъстващо се счита лицето, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(2) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(3) Решенията се вземат с мнозинство на присъстващите, с изключение на решенията, отнасящи се до действия по ликвидация на Сдружението, решенията относно действия на разпореждане с имущество на Сдружението, както и решенията за определяне на реда и организацията а извършване на дейността на Сдружението, които се взимат с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 38. Правомощията на членовете на Управителния съвет се прекратяват предсрочно:

1. По решение на Общото събрание;
2. По тяхна писмена молба, отправена до Управителния съвет. Управителният съвет на своето първо заседание след постъпването на молбата, се произнася по нея.

## **КОНТРОЛ**

Чл. 39. Всеки заинтересуван член на Сдружението и на Управителния съвет може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето с противоречие със закона, този Устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

### **ОТГОВОРНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ**

Чл. 40. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на Сдружението.

### **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ**

Чл. 41. Председателят на Управителния съвет се избира от Управителния съвет на Сдружението измежду членовете на Управителния съвет. Мандатът на председателя е 3 /три/ години. За редовно избран председател на Управителния съвет, се счита кандидатът, получил най-голям брой гласове. При равен брой гласове за кандидатите, получили най-много гласове, между тях се провежда нов избор.

Чл. 42. Председателят на Управителния съвет:

1. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. представлява Сдружението пред всички трети лица, включително, но не само, държавни и местни органи на власт, съдилища, търговски дружества, банки и други, съобразно представителната власт, предоставена му от Управителния съвет;
3. Може да преупълномощава трети лица с отделни свои права;
4. Назначава и освобождава служители.

Чл. 43. Правомощията на Председателя на Управителния съвет се прекратяват предсрочно в следните случаи:

1. По решение на Общото събрание, прието по предложение на повече от 1/3 от членовете на Общото събрание или по негова писмена молба.
2. При предсрочно прекратяване на правомощията на Председателя на Управителния съвет, на Сдружението Управителният съвет избира нов Председател.

## **ВОДЕНЕ НА КНИГИ**

Чл. 44. (1) Сдружението води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание. Ръководещият заседанието на Общото събрание и лицето, изготвило протокола от заседанието, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Управителният съвет на Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовия резултат.

(3) Сдружението заявява за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, годишния доклад за дейността си и финансовия си отчет до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнасят.

## **ИМУЩЕСТВО**

Чл. 45. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

### **ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА**

Чл. 46. (1) Основен източник на средства на Сдружението са имуществени вноски, направени безвъзмездно от учредителя „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД (ДПМК) в общ размер до 5,000,000 щ. д. (пет милиона щатски долара), които учредителят ДПМК се задължава да прави за осъществяване на целите на Сдружението при взето решение/я на Управителния съвет, с което се одобрява заявление/я за финансиране на ММСП.

(2) Други източници на средства на Сдружението могат да бъдат допълнителни имуществени вноски на членовете, дарения от физически и юридически лица, завещания, спонсорство и други законосъобразни източници на средства.

### **ИМУЩЕСТВЕНИ ВНОСКИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

Чл. 47. Имуществените вноски на членовете се определят по размер единодушно от Общото събрание, който се посочва в решението на Общото събрание, и се внасят по банковата сметка на Сдружението.

### **РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВО**

Чл. 48. (1) Сдружението разходва безвъзмездно имуществото си за осъществяване на дейността си в обществена полза, насочена към постигане на целите, определени в Устава и ЗЮЛНЦ.

(2) Подборът на ММСП и начинът на подпомагане се извършват в зависимост от целите и финансовите възможности на Сдружението и в съответствие с утвърдените от Управителния съвет насоки и критерии за разглеждане, оценка и одобряване на постъпили заявления за безвъзмездно финансиране на ММСП от Сдружението.

(3) Общото събрание взема мотивирано решение с мнозинство 2/3 от всички членове на Сдружението, когато безвъзмездното разходване на имуществото на Сдружението е в полза на:

1. лица от състава на Управителния съвет и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. лица, били в състава на Управителния съвет до 2 години преди датата на вземане на решението;
3. юридически лица, финансирали Сдружението до 3 години преди датата на вземане на решение;
4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;
5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на Сдружението.

### **ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

Чл. 49. (1) Сдружението не извършва допълнителна стопанска дейност.

(2) Сдружението не разпределя печалба.

### **ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

Чл. 50. Сдружението може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност с единодушно решение на Общото събрание.



Чл. 51. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на окръжния съд по седалището в случаите на чл. 13, ал. 1, т. 3 от ЗЮЛНЦ (когато Сдружението не е учредено по законния ред, включено е в списъка по чл. 5 от ЗМФТ или има данни, че осъществява дейност за подпомагане на тероризма, извършва дейност, която противоречи на конституцията, законите и на добрите нрави, или е обявено в несъстоятелност).

Чл. 52. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет или от определено от него лице - ликвидатор. Относно неплатежоспособността, несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора, се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Чл. 53. Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя от ликвидатора на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност, със същите или близки нестопански цели с тези на Сдружението.

(2) Ако Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, не бъде предоставено по реда на ал. 1, то се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Настоящият Устав е приет на учредително събрание за създаване на СДРУЖЕНИЕ „ФОНД ЗА ПОДКРЕПА И НАСЪРЧАВАНЕ НА МИКРО, МАЛЪК И СРЕДЕН БИЗНЕС В ОБЩИНА КРУМОВГРАД“

§2. Списъкът на учредителите, подписали Устава, се счита за неразделна част от този Устав.

§3. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Разпоредбите на този Устав, в случай че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните правила на закона.

### **УЧРЕДИТЕЛИ:**

**За „ДЪНДИ ПРЕШЪС МЕТАЛС КРУМОВГРАД“ ЕАД:**

.....  
**д-р инж. Илия Борисов Гърков – Изпълнителн директор**

**За ОБЩИНА КРУМОВГРАД:**

.....  
**/ г-жа Себихан Керим Мехмед – Кмет на Община Крумовград/**